



Portail Taxe de Séjour Hébergeur



Tutoriel A l'attention des Hébergeurs

Votre logo Ici

Date : 18/01/2019

Version: 1.0

Référence :

SOMMAIRE



1.	Présentation Du Portail Taxe de Séjour3
2.	Créer mon espace hébergeur4
3.	Vous avez déjà votre compte ou vous avez reçu un message avec vos identifiants7
4.	Vous avez oublié votre mot de passe8
5.	Mon portail Hébergeur9
6.	Télédéclarer la taxe10
	6.1 Saisie des séjours10
	Au réel pour un hébergement Classé11
	Au Forfait pour un hébergement Classé12
	Au réel pour un hébergement NON Classé13
	Au forfait pour un hébergement NON classé14
	Vous n'avez pas loué sur cette période15
	6.2 Validation de la déclaration16
7.	Payer la taxe de séjour17
Fir	n de document



L



1. Présentation Du Portail Taxe de Séjour

L'adresse du portail de la taxe de séjour vous est fournie soit par message personnalisé, soit par le biais d'une communication publique.

Vous trouverez sur votre portail, différentes rubriques pour gérer votre taxe.

Ce portail est accessible depuis n'importe quel ordinateur, tablette ou mobile, pourvu d'une connexion Internet.

- 1. Créer votre compte
- 2. Vous connecter si votre compte est déjà créé

de séjour - VILLE DEMO 🛛 🗌	
OFEA Web OVH 👩 OFEA Web preprod 🗿	YeaWeb - Team Web Ac 😳 CHRONO 📕 Comité d'entreprise GFI Pr 💪 GLPI - Authentification 🔆 3669 HORLOGE PARLANT 🗿 PlanningSLUsi 👩 customerFist
and the second of the	CUMURINUTE DAGLEMERATION
	lagglo
A CONTRACTOR OF A CONTRACT	
State of the state	
) J'accède à mon	TAXE DE SEJOUR-DEMO
espace hébergeur	Année 2019
Identifiant (9	
Mot de passe 📀	Bienvenue sur le site de déclaration de Taxe de séjour
> Connexion	
Mat da manag autolià 0	La taxe deséjour au réel a été mise en place en 2018 par la Communauté d'Agglomération Centre littoral. Elle a pour unique vocation de financer le
Mot de passe oublie ?	développement et la promotion touristique du territoire de la CACL, d'améliorer la qualité de l'accueil, de rendre les séjours plus agréables.
> Creer mon espace hebergeur	La taxe de séjour est acquittée par les clients des hébergements touristiques et, ce sont les logeurs qui sont en charge de son prélèvement et de son reversement
	pour le compte de la commune.
Nouveaux tarifs 2019	
	Si vous etes logeur professionnel ou logeur particulier, vous trouverez sur ce site toutes les informations necessaires pour tele-declarer et payer en ligne la taxe de sélour.
Documents à télécharger	Très cordialement
	Le Service Taxe de Séjour
Réforme nationale 2019	
Calculette taxe	
Nous contacter	
Nous somastor	af .
FAO.	80.
F.A.Q.	Mairie Démo

Conseils :

- Prenez le temps de lire les informations qui vous sont proposés en partie centrale.
- Découvrez les documents mis à votre disposition
- Editez la fiche des tarifs
- Simulez le calcul de la taxe de séjour





2. Créer mon espace hébergeur

	J'accède à mon espace hébergeur Identifiant 6	REFORME 2019	TAXE DE SEJOUR-DEMO Année 2019
-	Mot de passe Connexion Mot de passe oublé? Ceter mon repace hitbergeur Nouveaux tarifs 2019 Documents à télécharger	Renseignez vos Identifiants Emai M duppont@free fr Mol de passe Continuer le mol de passe Créer mes identifiants	Mess étapes d'inscription 1. Je saisis mes identifiants (adresse Email et mot de passe) 2. Je reçois par mail une demande de validation de mon adresse Email et je clique sur le lien 3. Je renseigne mess informations personnelles (adresse principale de Thébergeur) 4. Je renseigne les informations sur les hébergements en location 5. Je reçois un mail de validation de compte de la part de mon gestionnaire sous 48h 6. Je peux commencer à télé-déclarer et payer en ligne

Conseils :

- Saisissez un Mel valide
- Votre mot de passe doit contenir entre 8 et 12 caractères, une majuscule, une minuscule et un chiffre. Caractères spéciaux autorisés : @ \$! % * ? &.
- Pensez à lire les aides
- Laissez-vous guider par le tableau de droite

Créez vos identifiants et vous recevez un Mel avec un lien pour continuer à créer mon compte et mes hébergements. ,

Astuce :

Pensez à vérifier vos indésirables







Vous saisissez en quelques secondes vos coordonnées puis au moins un de vos hébergements.

	& Madame	
Nom de famille *	martin	
Prénom	Jean	0
Nom du propriétaire si différent		0
Téléphone principal	04 99 99 99 99 🧐	
Téléphone secondaire	0	
E-mail principal *	laurent.monchotte@gfi.fr	
E-mail secondaire		0
Adresse de l'hébergeur *	rue de la Liberté	0
Complément d'adresse 1		0
Complément d'adresse 2		0
Code Postal	34000 🥝	
Ville *	Montpellier (2)	
Pays	FRANCE	
Langue de préférence	Français 💟 📀	
Type hébergeur *	Loueur occasionnel	
* Champs obligatoires		

Une fois vos infos renseignées, cliquez sur suivant.

Vous saisissez les informations de votre hébergement.

Conseils :

Tous les champs ne sont pas obligatoires.





Mon riebergement			
Commune	BRIDES-LES-BAINS 🔽 ₍ 2)		
Numéro dans la rue	15 3		
Nom de la rue	rue de la vigne	8	
Nom de l'hébergement	Le Coin Tranquille	0	
Etage			
Batiment			
Escalier	•		
N° d'appartement	2		
Nombre de pièces*	2 ?		
Catégorie*	RESIDENCE DE TOURISME 2* 🗨 🥝		
Capacité	4		
Nombre de chambres	2 3		
Siret		0	
N° de classement hébergement		8	
Date de fin du classement	0		
Résidence principale			
 Je loue EXCLUSIVEMENT par moi-même mon hébergement 	Je loue moi-même ou par agence mon hébergement		 Je passe EXCLUSIVEMENT par une agence ou un tiers de location
3	•		3
Champs obligatoires			
Créer mon compte			

Cliquez au final sur « créer mon compte »





*				TAX	E DE	E SE. Année	JOUR-DEMO 2019				Déconnexie	ט חס
Votre co	ompte est en attente	de valida	Votre cor	npte a été créé. Vous a estionnaire, vous ne po	ivez la po	nc pas t	d'ajouter des hébergements (élédéclarer pour l'instant.	en location	supplémentaire.			her Mon Suivi 🗢
Mes hél	pergements en loc	ation	nali sera envoy	e a l'adresse laurent.m	onchotte	@gn.n						▲ Affici
Ajou N° Ref.	ter un hébergement Commune	N° voie	Libellé vole	Nom de l'hébergement	Etage	N°App	Catégorie	Capacité	Tiers de location			
18108	BRIDES-LES-BAINS	15	rue de la vigne	Le Coin Tranquille			RESIDENCE DE TOURISME 2*	4		Consulter	X Supprimer	
<u>gfi</u>	•											

- Vous pouvez alors déclarer d'autres Hébergements.
- Vous devez attendre la validation de votre compte par votre gestionnaire de la taxe de séjour pour pouvoir déclarer.
- Vous recevez un Mel pour confirmer la validation de votre compte.

3. Vous avez déjà votre compte ou vous avez reçu un message avec vos identifiants

- Votre gestionnaire vous a peut-être attribué un compte. Dans ce cas, vous avez reçu un message comme ci-dessous.
- Cliquez sur le lien afficher dans le message

Astuce :

Pensez à vérifier vos indésirables







4. Vous avez oublié votre mot de passe



Conseils :

- Cliquez sur « mot de passe oublié »
- Pensez à utiliser l'aide
- Votre identifiant est votre adresse Mel.
- En cas de difficultés, vous pouvez contacter votre gestionnaire de la taxe de séjour.

Mot de passe oublié		
Email		
Demander un nouveau mot de	passe	
gfi ·		
Mairie Démo		





5. Mon portail Hébergeur

Mon compte	MON PORTAIL		- M 3		Conne	ctë en tant que : Je	an martin
Mes hébergements en location		TAXE DE SEJOUR-DEN		Mon	ı Suivi / Mes Acti	ons	
-		Année 2019		Date limite Déclaration	Déclaration effectuée	Date limite Palement	Paiement effectué
CERFA obligatoire			2018- Saison hiver	31/03/2018	×	15/04/2018	*
	Pour créer votre première déclaration, o	cliquez Ici 🖨 Déclarer	2018 - Trimestre 1	31/03/2018	×	15/04/2018	×
Teledeclarer et Payer la Taxe	Bonjour,		2018 - Trimestre 2	30/06/2018	×	15/07/2018	*
Historique paiements	En tant qu'hébergeur, vous partie	cipez à la collecte de la taxe de séjour et nous vous remercions.	2018 - Trimestre 3	30/09/2018	×	15/10/2018	*
	Les règles de versement auprès du Vous devez déclarer et reverser la - 1** Trimestre : date limite de pa	Trésor Public sont précisées dans la délibération de la taxe de séjour votée (taxe de séjour que vous avez perçue, en fin de trimestre : lement le 10/04	2018 - Trimestre 4	31/12/2018	×	15/01/2019	*
Imprimés à télécharger	- Z ^{une} Trimestre : date limite de pai - 3 ^{une} Trimestre : date limite de pai - 4 ^{une} Trimestre : date limite de pai	ement le 10/07 ement le 10/10 >	2019 - Trimestre 1	31/03/2019		15/04/2019	
Editer mon registre	Nous vous remercions. Très cordialement	_	2019 - Trimestre 2	30/06/2019	-	15/07/2019	
	Le Service de la Taxe de Séjour		2019 - Trimestre 3	30/09/2019		15/10/2019	
Editer une quittance	COMMENSATION FROM COMMENSATION FROM COM	areas	2019 - Trimestre 4	31/12/2019		15/01/2020	•
Nous contacter	🍋 l'agglo						
F.A.Q.	ofi						
http://www.alpedhuez-mairie.fz/	8 m						

Conseils :

- Découvrez les rubriques du menu de gauche
- Téléchargez les CERFA pour officialiser votre déclaration
- Consultez votre historique des versements
- Editez votre registre du loueur et vos quittances.
- Dans certains cas, une Foire au Question (FAQ) est accessible
- Laissez-vous guider par le tableau de suivi vous indique les actions à réaliser déclaration sur les périodes et versement sur les périodes.

Astuce :

Vous pouvez masquer ce tableau pour plus de lisibilité.







6. Télédéclarer la taxe

CERFA obligatoire	
Télédéclarer et Payer la Taxe	Ajouter une déclaration
Historique paiements	Stite
Imprimés à télécharger	Maile Denio

Cliquer sur « Télédéclarer et Payer la taxe » et cliquer sur « Ajouter une déclaration »

6.1 Saisie des séjours

Une déclaration est constituée de, un à plusieurs séjours. Dans le cas des Hôtels et des agences, il est possible de ne renseigner qu'un séjour qu'avec le montant global mais un justificatif du détail vous sera demandé.

La saisie des séjours correspond à la réforme mise en place au premier janvier 2019.

IMPORTANT:

En saisissant vos séjours, vous constituez votre registre du Loueur qui est une obligation légale pour tous les hébergeurs. Vous n'avez plus besoin de tenir votre registre à part.

Vous devez choisir la période et votre hébergement si vous en avez plusieurs.

1 Période & Hé	ébergement 2 Déclarer un ou plusieurs séjours 3 Valider la déclaration
Veuillez suivre la procé	dure
Veuillez suivre la procée 1 - Choix de la pér	iode et de l'hébergement
Veuillez suivre la procé 1 - Choix de la pér Période de perception :	iode et de l'hébergement 2019 - Trimestre 1 - 2019

Selon votre collectivité et la catégorie de votre hébergement, vous pouvez être au forfait ou au réel, si votre hébergement est classé et si votre Hébergement n'est pas classé ou en attente de classement, votre hébergement est taxé à proportion du tarif du séjour.





Au réel pour un hébergement Classé

Date de début de	séjour	Date de fin de séjour		
01/01/2019	曲	31/03/2019	m	
Nbre.total personnes - *		Dont exonérées - ¥	Nbre.nuits - C	Nuitées taxables - 🏘
Tarif appliqué		Montant de la taxe de séjour		
0,82 €		de la taxe de séjour -	€	

- 1) Précisez les dates de début et fin de séjour, le nombre de nuits est calculé automatiquement.
- 2) Saisissez le nombre de personnes totales, adultes, enfant, ou autres exonérés
- 3) Précisez le nombre de personnes exonérés s'il y a lieu et les motifs.

Le tarif voté par la collectivité et correspondant à votre hébergement est affiché.

Le montant de la taxe pour ce séjour est affiché.

- Soit, vous ajoutez un séjour. Les dates de séjours pour un même hébergement ne peuvent se chevaucher.
- Soit, vous cliquez sur fin de saisie des séjours pour y revenir plus tard ou pour valider votre déclaration (voir plus bas)





Au Forfait pour un hébergement Classé

Date de début de séj	jour	Date de fin de séjo	ur	
01/04/2019	雦	30/06/2019	m	
Capacité maximale		Tarif appliqué	Abattement	Montant de la taxe de séjour
2 🛤		2.00 €	37 %	226.80 €

Votre déclaration est constituée d'un seul séjour par période.

- Tous les champs nécessaires sont renseignés.
- Cliquez sur fin de saisie des séjours pour y revenir plus tard ou pour valider votre déclaration (voir plus bas)





Au réel pour un hébergement NON Classé

🖌 Déclarer ur	1 séjou	ır standard) Dé	clarer les nuitées	des plateformes de loc	ation
Date de début de sé	éjour	Date de fin de séjour				
		Dont	J		Coût TTC	Loyer TTC
NDre.totai				Nore nuits	au sejour	par nuit
ersonnes		exonérées - Y		- C	€	- €

- 1) Précisez les dates de début et fin de séjour, le nombre de nuits est actualisé.
- 2) Saisissez le nombre de personnes totales, adultes, enfant, ou autres exonérés
- 3) Précisez le nombre de personnes exonérés s'il y a lieu et les motifs.
- 4) Saisissez le coût TTC du séjour, si vous êtes soumis à la TVA, sinon le coût du séjour, que vous facturez à votre Hôte.

Le loyer par nuit, le tarif de la taxe qui est appliqué pour ce séjour, ainsi que le montant de la taxe sont calculés et affichés.

- Soit, vous ajoutez un séjour. Les dates de séjours pour un même hébergement ne peuvent se chevaucher.
- Soit, vous cliquez sur fin de saisie des séjours pour y revenir plus tard ou pour valider votre déclaration (voir plus bas)





Au forfait pour un hébergement NON classé

2 - Déclarer un ou plu	sieurs séjours			
✤ Comment déterminer le Ces hébergements ser	coût de la nuitée d'un hébergemer ront taxés proportionnellemen	t non classé lorsque la collectivité a adopté à au coût par personne de la nuitée.	le régime d'imposition forfaitaire et que le coût de la nuitée évolue au cours de l'ann	ée en fonction des saisons ? ¥
Dans le cas où la colle	ctivité maintiendrait un régime	de taxation forfaitaire, il convient dar	ns ce cas d'utiliser le coût moyen par personne de la nuitée, en le pondé	rant de la durée d'ouverture
À titre d'illustration, un	de de perception. 1 hébergementest loué pendar	t 5 mois de l'année à 50 € la nuitée, ta	ndis que le reste de l'année, la nuitée s'élève à 80 €. La période de perce	ption correspond à l'année
complete 67.50 € ([(50*5) + (80*7)] / 12 mois)			
C'est sur ce tarif que s	appliquera le taux adopté par	la collectivité.		
- Séjour du 01/04/2	019 au 30/06/2019			
Date de début de séjour	Date de fin de séjour			
01/04/2019	30/06/2019			
Nbre.nuits	Loyer N° c Moyen TTC d'hô	nambre lei		
90 ©	- €	- Q ₁		
Capacité maximale	Tarif appliqué Aba	Montant tement de la taxe de séjour		
4 jum	0 €	37,00 %	E	ŵ
 Fin de saisie des sé 	éjours 🕤 Ajouter un nouve	au séjour		
		1		
Cálour du 04/0	4/2040	•		
- Sejour du 01/0	4/2019 au 30/06/2019			
Date de début de séjo	our Date de fin de séj	our		
01/04/2019	30/06/2019	m		
	Lover	N° chambre		
Nbre.nuits	Moyen TTC	d'hôlel		
90 C	- €	- Q ₂		
Capacité			Montant	
maximale	Tarif appliqué	Abattement	de la taxe de séjour	
4	0€	37,00 %	- €	
✓ Fin de saisie de	s séiours 😛 Aid	outer un nouveau séiour		

1) Vous devez déterminer le loyer moyen que vous avez appliqué sur la période.

Pour ce faire, voici un exemple de calcul : un hébergement est loué pendant 5 mois de l'année à 50 € la nuitée, tandis que le reste de l'année, la nuitée s'élève à 80 €. La période de perception correspond à l'année complète

67,50 € ([(50*5) + (80*7)] / 12 mois)

C'est sur ce tarif que s'appliquera le taux adopté par la collectivité.

2) Dans le cas uniquement d'un hôtel non classé, si vous saisissez votre forfait par chambre selon la réglementation en vigueur, vous pouvez préciser le N° de la chambre.

Si vous faites une déclaration globale, en ne saisissant que le montant de la taxe, le N° de chambre est inutile.





Le tarif de la taxe qui est appliqué pour cette période pour votre hébergement, ainsi que le montant de la taxe sont calculés et affichés.

Vous cliquez sur fin de saisie des séjours pour y revenir plus tard ou pour valider votre déclaration (voir plus bas)

Vous n'avez pas loué sur cette période

Vous devez toutefois déclarer votre absence de location

Cliquer sur le bouton 🛛 🖾 Pas de séjour sur cette période

Joignez votre justificatif avant de valider votre déclaration à 0

ce jointe :	Selectionnez votre fichier
servation :	
ONTANT TOT	AL: 0.00 €
A A 1/ 1/ 1	ette déclaration et créer la suivante
Valider c	





6.2 Validation de la déclaration

Une fois vos séjours renseignés, vous pouvez enregistrer votre déclaration pour y revenir plus tard ou valider votre déclaration.

2 - Déclarer un ou pl	usieurs séjours			
 Séjour du 01/01/20 	019 au 15/01/2019 : 22,96 €			
 Séjour du 17/01/20 	019 au 20/01/2019 : 4,92 €			
3 - Valider la déclara	tion			
Pièce jointe : Observation :	Selectionnez votre fichier]	
MONTANT TOTAL : dont taxe additionnelle CD	27.88 € 2.53 €			_
Enregistrer la décl	aration et la valider plus tard	✓ ● Valider cette	e déclaration et créer la su	ivante

ATTENTION :

Vous devez valider votre déclaration avant la date limite des déclarations. Une déclaration non validée par vos soins, ne vaut pas déclaration.

Ce n'est que lorsque la déclaration est validée que vous pouvez passer au reversement de la taxe.

- Joignez votre justificatif de déclaration avant de valider la déclaration
- Validez votre déclaration.





7. Payer la taxe de séjour

Vous avez cliqué sur le bouton « télédéclarer et payer la taxe »

				_						
lion										
payer										
N° dresse App. / Etage	Période & Dates	Nb.Pers. / Exonérées	Nb.Nuits / Exonérées	Nb.Nuitées / Exonérées	Montant	Limite paiement	Séjours	Commentaire		
ue de la e	2019 - Trimestre 2 Du 01/04/2019 au 30/06/2019	3 Personne (s) 0 Exo.	82 Nuit(s)	246 Nuitée (s) 0 Exo.	201,72€	15/07/2019	© Consulter		Déclaration validée Non modifiable	X Suppri
ue de la e	2019 - Trimestre 1 Du 01/01/2019 au 31/03/2019	4 Personne (s) 1 Exo.	17 Nuit(s)	34 Nuitée(s) 14 Exo.	27,88€	15/04/2019	Consulter		Déclaration validée Non modifiable	X Suppri
lection 229,6 (2									
	App. App. / Etage re de la a te de la a 229,6 €	Arresse N° App. /Etage Période & Dates 2019 - Trimestre 2 Du 0104/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019 au 30/06/2019	Notesting Notesting Période & Dates Nb.Ders. Iresse Notesting Période & Dates Nb.Ders. ie de la 2019 - Trimestro 2 Datesting 3 Personne (9) 3 Personne (9) ie de la 2019 - Trimestro 1 Datesting 3 Personne (9) 3 Personne (9) ie de la 2019 - Trimestro 1 Datesting 4 Personne (9) ie de la 2019 - Trimestro 1 Datesting 4 Personne (9) ie de la 2019 - Trimestro 1 Datesting 4 Personne (9) ie de la 2019 - Trimestro 1 Datesting 4 Personne 2019 - Trimestro 1 Datesting 4 Personne 1 Exo.	No. No. Période & Dates Nb.Pers. / Exonérées Nb.Nuits / Exonérées are de la s 2019- Trimestre 2 s 3 Personne (s) 0 Exo. 82 Nuit(s) are de la s 2019- Trimestre 1 Durodz2019 3 Personne (s) 0 Exo. 82 Nuit(s) are de la s 2019- Trimestre 1 Durodz2019 3 Personne (s) 0 Exo. 82 Nuit(s) are de la s 2019- Trimestre 1 Durodz2019 4 Personne (s) 1 Exo. 17 Nuit(s) etection 229,6 € ②	Normality Normality Stresse Normality Période & Dates Nb.Pers. / Exonérées Nb.Nuitées are de la s 2019- Trimestre 2 s au 30/06/2019 3 Personne (s) Exo. 82 Nuit(s) 246 Nuitée (s) 0 Exo. are de la s 2019- Trimestre 1 Duriou/2019 au 31/03/2019 4 Personne (s) 1 Exo. 17 Nuit(s) 34 Nuitée(s) 14 Exo. le de la s 2019- Trimestre 1 Duriou/2019 4 Personne (s) 1 Exo. 17 Nuit(s) 34 Nuitée(s) 14 Exo.	Network Network	Network Network Nb. Nuite Nb. Nuite Nb. Nuite Montant Limite are de la 2019- Trimestre 2 b 3 Personne (S) 82 Nuit(S) 246 Nuitée (S) 201,72 \in 15/07/2019 are de la 2019- Trimestre 2 b 3 Personne (S) 82 Nuit(S) 246 Nuitée (S) 201,72 \in 15/07/2019 are de la 2019- Trimestre 1 b 4 Personne (S) 17 Nuit(S) 34 Nuitée(S) 27,88 \in 15/04/2019 are de la 2019- Trimestre 1 b 4 Personne (S) 17 Nuit(S) 34 Nuitée(S) 27,88 \in 15/04/2019 are de la 229,6 \in (2) (2) (2) (2) (2)	Network Network Nb. Pers. Dates Nb. Nuits Nb. Nuitées Montant Limite palement Séjours are de la be de	New payer New payer Période & Dates Nb.Pers. (Exonérées Nb.Nuitées Montant Limite palement Séjours Commentaire are de la s 2019- Trimestre 1 au 3000/2019 3 Personne (S) Exo. 32 Nuit(s) 246 Nuitées (S) Exo. 201,72 € 15/07/2019 Consulter Consulter are de la s 2019- Trimestre 1 au 3000/2019 4 Personne (S) Exo. 17 Nuit(s) 34 Nuitée(s) 14 Exo. 27,88 € 15/04/2019 Consulter Lection 229,6 € $@$ $@$ $@$ $@$ $@$ B	Market Market Market Nb. Nuite Montant Limite Sejours Commentaire are de la 2019 - Trimestre 1 au 3006/2019 3 Personne (9) 34 Nuitée (9) $201,72 \in$ $1507/2019$ $5ejours$ Commentaire are de la 2019 - Trimestre 1 au 3006/2019 3 Personne (9) 82 Nuite (9) $201,72 \in$ $1507/2019$ $5ejours$ Commentaire are de la 2019 - Trimestre 1 au 3006/2019 3 Personne (9) $1 Exo. 17 Nuit(s) 34 Nuitée(s)14 Exo. 27,88 \in 1504/2019 5ejours DéclarationVaildéeNodifiable are de la 229,5 \in 2019-Trimestre 1au 3103/2019 4 Personne1 Exo. 17 Nuit(s) 34 Nuitée(s)14 Exo. 27,88 \in 1504/2019 5ejours DéclarationVaildéeNodifiable Rector 229,5 \in 2019-1000000000000000000000000000000000000$

Sélectionnez à gauche du tableau les déclarations que vous souhaitez payer.

Cliquer ensuite sur le bouton payer la taxe.

€ Payer la Taxe de Séjour

Les différents modes de versement sont affichés, ils peuvent différer selon votre collectivité.

Choisissez votre moyen de paiement							
Adresse hébergement	Num App / Niveau	Date de début	Date de fin	Nbre Nuitées / exonérées	Réel ou Forfait	Montant Déclaré	Déclaration à payer
15 rue de la vigne	1	01/04/2019	30/06/2019	246 / 0	Réel	201,72 €	
15 rue de la vigne	1	01/01/2019	31/03/2019	34 / 14	Réel	27,88 €	
						Montant total à payer	229,6 €
Paiement en ligne Vous pouvez directement pay Après avoir payé avec succès	er en ligne. s, ouvrez votre historique de j	paiements via le menu	de gauche pour vo	ir volre paiement réalisé.			
Procéder au paiement en ligr	ne						
Chèque							
Virement							
Prélèvement automatique							





Paiement en ligne

- 1. Cliquez sur « procéder au paiement »
- 2. Vous êtes basculé sur la page de paiement en ligne.
- 3. Le montant et votre adresse vous sont rappelés.

C'est un achat en ligne comme les autres.

ideet - Epilet - Proventer Rivertunger Financiase	PAT
	La solution de paiement de la Direction Générale des Finances Publiques
	Attention il s'agit d'un paisment de test. Aucun paisment ne sera réellement effectué.
	Informations sur la dette
	Référence de la dette : 1506620190118174337992 Montant : 228.606 Autores Autores Autoretorione : laurent monchotte@tb/f.fr
	Autous accounty a hourent montrioneouggin a
	Choix du mode de paiement
	Payer par carte bancaire
	Femder

Chèque

Vous trouvez les indications pour l'ordre du chèque l'et l'adresse d'envoie.

Conseils :

Afin que votre versement soit pleinement identifiable et pour éviter des relances inutiles, nous vous conseillons de joindre à votre chèque la <u>demande de paiement</u> que vous pouvez télécharger.

Choisissez volte moyen	de paiement						
Adresse hébergement	Num App / Niveau	Date de début	Date ue fin	Nbre Nuitées / exonérées	Réel ou Forfait	Montant Déclaré	Déclaration à payer
15 rue de la vigne	I	01/04/2019	30/06/2019	246 / 0	Réel	201,72 €	
15 rue de la vigne	1	01/01/2019	31/03/2019	34 / 14	Réel	27,88 €	V
						Montant total à payer	229,6 €
élécharger la demande de pa	liement						
Paiement en ligne							
Chèque							
Faites suivre avec votre chèq à ·	ue la demande de paiement	ci-dessus afin de facilit	er la saisie par le g	estionnaire. Mettez le chèque à l'ordr	e de <u>TRESOR PUBLIC</u> .	Ensuite rendez vous en person	ne ou envoyez votre chèqu
							ne ou enroyez vone enequ
M. Etienne MOLLE Mairie Huez – Alpe d'Huez 226 Route de la Poste 38750							ne ou chrojez vole cheq
M. Etienne MOLLE Mairie Huez – Alpe d'Huez 226 Route de la Poste 38750 Alpe d'Huez							no ou enroj ez rone unequ
M. Etienne MOLLE Mairie Huez – Alpe d'Huez 226 Route de la Poste 38750 Alpe d'Huez Informations supplémentaires	: Tél : 04 99 99 99 99 99 Réce	ption du Public aux heu	res d'ouverture de	la Mairie			no ou un ojez tore enega
M. Etienne MOLLE Mairie Huez – Alpe d'Huez 226 Route de la Poste 38750 Alpe d'Huez Informations supplémentaires Virement	: : Tél : 04 99 99 99 99 Réce	ption du Public aux heu	res d'ouverture de	la Mairie			



Fin de document



Belleville	•						
aline Huez – Alpe 6 Huez 25 Route de la Poste 18750 Alpe d'Huez				nu 34	e de la Liberté 1000 Montpellie	r	
RÉC	APITUL	ATIF DE NU	ITÉES - T/	XE DE S	ÉJOUR		
Nate d'émission : 18/01/2019	0	arespondant à vos	déclarations de	la période			
Adresse hötsergement (Nom (N')	N° app / Niveau	Catégorio	Début de déclaration	Fin de déclaration	Nore Nutlies /	Réel ou Fortet	Somme à
Le Coin Tranquille 15 rue de la vione (Le Coin Tranquille (18108)	1	RESIDENCE DE TOURISME 2*	01/04/2019	30/08/2019	245/0	Rèti	201,72 €
La Cale Transmille d'Ence de la		DESIDENCE OF					
vigne / La Coin Tranquille (15108)	1	TOURISME 2*	01/01/2019	3103/2019	34/14	Reel	27,55 €
taicment Par chique : libelle à fonde de name à partie à value delament re	/	PUBLIC*, accompt	01.012019	e qui vaus sees	34/14 SOMME TOTALE Date de limite de	Ribel À PAYER palement prochains	223,66 € 35.67,2019
ta cuer i ancon si cue de la vigne i La Cole Tranquille (16100) falement Par chèque : Ibellé à l'ordre de coupon à joinche à voire règlament po	/ rTRESOR ar chèque E	PUBLIC*, accompa	01.012019 spré de la factar	e qui vous cees	34/14 SOMME TOTALE Date de limite de cenvoyée dans los	Ribel À PAYER palement prochains	223,66 € 3567,2019 jours
An an anna an anna an anna an anna an anna an an	/ *TRESOR # chique E	PUBLIC", accompt	01.012019 spré de la factar ANT DE LA TAX S	a qui vous sees e qui vous sees de de selvous parme totall parme parme	34/14 SOMME TOTALE Date de limite de cenveşée dans les enveşée dans les En 25 du mois de 25 du mois	Ried À PAYER palement prochains 225,60 €	27.88 4 229,60 f Statigore jours
viger ("La Cola Vanogale: (1910) Mennell Der delage : Norls & Toder de course à perche a vous régeneret par Nellieura, "N'15080 Salot Mongelieu Salot Mongelieu Annan de la Perche a Salot Mongelieu De Roste de La Perche Salot Mongelieu De Roste de La Perche Salot Anna de La Perch Sal	r TRESOR ar chèque E	PUBLIC [®] , accompt	onorizana gré de la factar ANT DE LA TAX S	S1032019 e qui veus cess er de SEJOUR Dane TOTALI PAT Date de limite patient	34/14 Some TOTALE Date de limite de enrepée dans les enrepée dans les E A R e 25 du mois at	Real A PAYER patement prochains 225,60 €	27.85 4 229,60 C 15.912019 jours

IMPORTANT:

Le montant de votre chèque doit être strictement identique au montant de la déclaration, sinon votre chèque pourrait être rejeté.

Virement

Virement
Après le virement n'hésitez pas à faire suivre un E-mail via la partie contact du site afin de notifier votre virement. Voici les informations bancaires de la collectivité : IBAN BIC / Switt FR0112345678910- 123456

Vous trouvez ici les informations pour effectuer votre virement qui sera effectué à partir du portail de votre banque.

Astuce

Faites suivre un E-mail via la partie contact du site afin de notifier votre virement

Prélèvement automatique

Vous avez au préalablement contractualisé le prélèvement avec votre collectivité.

Si vous avez activé le prélèvement automatique sur votre compte et que vous avez une référence bancaire valide, le gestionnaire de la Taxe de Séjour se chargera de faire le prélèvement, vous n'avez pas d'action supplémentaire à effectuer.

Prélèvement automatique
Si vous avez activé le prélèvement automatique sur votre compte et que vous avez une référence bancaire valide, le gestionnaire de la Taxe de Séjour se chargera de faire le prélèvement, vous n'avez pas d'action supplémentaire à effectuer.

Fin de document

